

Målepunkter til optikerområdet 2018

Medicinering og overgange

Nedenstående målepunkter anvendes ved tilsyn på optikerområdet. Alle tilsyn vil indeholde elementer af observation, interview og gennemgang af skriftligt materiale.

Behandlingsstedets organisering

1: Interview om instruktion og tilsyn med medhjælpspersonale

Den tilsynsførende interviewer optikeren/optometristen om, hvordan der sikres instruktion og tilsyn i forbindelse med medhjælp i patientbehandling. Desuden spørges medhjælpspersonale om, hvordan optikeren/optometristen fører tilsyn med deres behandling, og om de føler sig tilstrækkeligt vejledt.

Optikerens/optometristens instruktion og tilsyn med medhjælpspersonalets behandling skal som minimum omfatte følgende:

- at optikeren/optometristen sikrer sig, at medhjælpspersonalet er instrueret i patientbehandlingen og har forstået instruktionen, herunder at behandle eventuelle komplikationer, og hvornår der skal tilkaldes hjælp
- at optikerens/optometristens tilsyn med medhjælpspersonalet tager udgangspunkt i opgavens karakter samt personalets uddannelse, erfaring og kvalifikationer i relation til den konkrete opgave
- at der foreligger skriftlig instruktion til medhjælpen, når denne udfører forbeholdt virksomhed
- at kompetencer samt ansvars- og opgavefordeling for alle ansatte personalegrupper, herunder vikarer og studerende, er kendt af personalet.

Referencer:

[Bekendtgørelse om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp \(delegation af forbeholdt sundhedsfaglig virksomhed\), BEK nr. 1219 af 11. december 2009](#)

[Vejledning om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp \(delegation af forbeholdt sundhedsfaglig virksomhed\), VEJ nr. 115 af 11. december 2009](#)

	Opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke aktuelt
1: Interview om instruktion og tilsyn med medhjælpspersonale			
Fund og kommentarer:			

2: Interview om autorisation			
Den tilsynsførende interviewer ledelsen med henblik på at vurdere, om de har sikret sig, at personale, der udfører kontaktklinsebehandling, har autorisation hertil.			
Referencer: Vejledning om kontrol af autorisationsstatus ved ansættelse af autoriseret sundhedspersonale VEJ nr. 9030 af 27. januar 2010 Ansættelse af sundhedsfagligt personale – Gode råd og præciseringer. Styrelsen for Patientsikkerhed, 2016.			
	Opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke aktuelt
2: Interview om autorisation			
Fund og kommentarer:			

Journalføring

3: Journalgennemgang om formelle krav til journalføring			
Den tilsynsførende gennemgår et antal journaler med henblik på at vurdere journalføringen.			
Ved journalgennemgang fokuseres på: <ul style="list-style-type: none"> • om notaterne er daterede, om patientens navn og personnummer fremgår, og om det tydeligt fremgår, hvem der har udarbejdet notatet • om notaterne er skrevet på dansk, frasat eventuel medicinsk terminologi • om notaterne er forståelige, systematiske og overskuelige at orientere sig i, herunder om autoriserede sundhedspersoner kan forstå udrednings- og behandlingsforløbet samt diagnoser, såfremt de foreligger • om teksten er meningsfuld ved anvendelse af eventuelle standardskabeloner (fraser) • om det tydeligt fremgår af den elektroniske journal, hvad der evt. foreligger på papir • om notaterne er tilgængelige for relevant personale, der deltager i patientbehandlingen. 			
Referencer: Bekendtgørelse om autoriserede sundhedspersoners patientjournaler (journalføring, opbevaring, videregivelse og overdragelse m.v.), BEK nr. 530 af 24. maj 2018			
	Opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke aktuelt
3: Journalgennemgang om formelle krav til journalføring			
Fund og kommentarer:			

Faglige fokuspunkter

4: Journalgennemgang om indikation for undersøgelser/behandlinger			
<p>Den tilsynsførende gennemgår et antal journaler med henblik på at vurdere, om</p> <ul style="list-style-type: none"> • der i alle journaler er angivet indikation for undersøgelsen/behandlingen • eventuelle lægelige ordinationer er journalførte • eventuel vejledning til patienten om at søge læge er journalført. <p>Referencer: Bekendtgørelse om autoriserede sundhedspersoners patientjournaler (journalføring, opbevaring, videregivelse og overdragelse m.v.), BEK nr. 530 af 24. maj 2018 Bekendtgørelse om optikervirksomhed (Virksomhedsbekendtgørelsen), BEK nr. 817 af 14. september 1994.</p>			
	Opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke aktuelt
4: Journalgennemgang om indikation for undersøgelser/behandlinger			
Fund og kommentarer:			

5: Interview om samarbejde med lægen			
<p>Den tilsynsførende interviewer optikeren/optometristen om, hvilke patientgrupper der henvises til læge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • patienter med pludseligt opståede synsnedsættelser, synsfeltsdefekter, skelen, dobbeltsyn eller vedvarende synsproblemer skal altid henvises til lægen • førstegangsudlevering af synshjælpemidler til børn under 10 år må kun ske efter forudgående lægeundersøgelse. <p>Den tilsynsførende interviewer optikeren/optometristen om samarbejdet om lægelige ordinationer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Optikeren/optometristen og kontaktlinseoptikeren skal følge lægens ordination, hvor en sådan foreligger, eller kontakte lægen ved mistanke om fejl ved ordinationen. <p>Den tilsynsførende interviewer optikeren/optometristen om henvisning af patient til læge ved kontraindikation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bliver en optiker/optometrist eller en kontaktlinseoptiker bekendt med eller får mistanke om, at en person lider af sygdomme eller sygdomstilstande, som kontraindicerer, eller som kunne påvirkes af optikers/optometrists eller kontaktlinseoptikers behandling, skal behandlingen afbrydes og personen henvises til at søge læge. <p>Referencer: Bekendtgørelse om optikervirksomhed (Virksomhedsbekendtgørelsen), BEK nr. 817 af 14. september 1994</p>			



[Bekendtgørelse om autoriserede sundhedspersoners patientjournaler \(journalføring, opbevaring, videregivelse og overdragelse m.v.\), BEK nr. 530 af 24. maj 2018](#)

	Opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke aktuelt
5: Interview om samarbejde med lægen			
Fund og kommentarer:			

Patientens retsstilling

6: Journalgennemgang om informeret samtykke til behandling

Den tilsynsførende gennemgår et antal journaler med henblik på at vurdere, om det fremgår, at patienten forud for behandlingen har givet samtykke hertil efter at have modtaget information om helbredstilstanden, behandlingsmulighederne samt risiko for komplikationer og bivirkninger.

Det skal skrives i journalen, hvilken mundtlig og skriftlig information, der er givet til patienten, og hvad patienten har tilkendegivet med hensyn til behandling.

Referencer:

[Bekendtgørelse om information og samtykke og om videregivelse af helbredsoplysninger mv., BEK nr. 665 af 14. september 1998](#)

[Bekendtgørelse om optikervirksomhed \(Virksomhedsbekendtgørelsen\), BEK nr. 817 af 14. september 1994](#)

[Vejledning om information og samtykke og om videregivelse af helbredsoplysninger mv., VEJ nr. 161 af 16. september 1998](#)

	Opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke aktuelt
6: Journalgennemgang om informeret samtykke til behandling			
Fund og kommentarer:			

7: Interview om tavshedspligt

Den tilsynsførende undersøger ved observation og interview, om tavshedspligten kan overholdes.

Behandlingsstedet er indrettet, således at tavshedspligten ikke brydes under journaloptagelse, behandling mv. Hvis der bliver behandlet i rum med flere patienter, skal personalet redegøre for, hvordan de sikrer diskretion samt at tavshedspligten overholdes.



Referencer: Bekendtgørelse af sundhedsloven (Kapitel 9: Tavshedspligt, videregivelse og indhentning af helbredsoplysninger mv.), BEK nr. 1188 af 24. september 2016			
Vejledning om Sundhedspersoners tavshedspligt, dialog og samarbejde med patienters pårørende, VEJ nr. 9494 af 4. juli 2002			
Vejledning om information og samtykke og om videregivelse af helbredsoplysninger mv., VEJ nr. 161 af 16. september 1998			
	Opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke aktuelt
7: Interview om tavshedspligt			
Fund og kommentarer:			

Hygiejne

8: Interview om håndhygiejne			
Den tilsynsførende interviewer personalet om procedure for håndhygiejne til opfyldelse af almindelig anerkendt hygiejnisk standard.			
Referencer: Nationale infektionshygiejniske retningslinje om generelle forholdsregler i sundhedssektoren, Statens Serum Institut, 2017			
National Infektionshygiejniske Retningslinje om Håndhygiejne, Statens Serum Institut, 2013			
	Opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke aktuelt
8: Interview om hygiejne			
Fund og kommentarer:			

9: Interview om sterile produkter og rengøring af kontaktlinser			
Den tilsynsførende undersøger, om sterile produkter, fx skyllevæsker, opbevares forsvarligt, og at det er sikret, at holdbarhedsdatoen ikke er overskredet.			
Den tilsynsførende interviewer personale om procedure for rengøring af genanvendelige synshjælpemidler, fx kontaktlinser, om hvordan rengøring efter producentens forskrift skal foregå.			
Referencer: Nationale Infektionshygiejniske Retningslinjer for desinfektion i sundhedssektoren, Statens Serum Institut, 2016			



	Opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke aktuelt
9: Interview om sterile produkter og rengøring af kontaktlinser			
Fund og kommentarer:			

Øvrige fund

10: Øvrige fund med patientsikkerhedsmæssige risici			
Referencer: Bekendtgørelse af sundhedsloven (§ 213 og § 215 b) LBK nr. 1188 af 24. september 2016			
	Opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke aktuelt
10: Øvrige fund med patientsikkerhedsmæssige risici			
Fund og kommentarer:			