

ANSØGNING OM REFUSION – efter reglerne om det blå EU-sygesikringskort Når du har haft udgifter til behandling i et EU/EØS-land eller Schweiz

Læs vejledningen, inden du udfylder ansøgningen. Hvis flere i din familie har fået behandling, skal du udfylde én ansøgning for hver af jer.

1) Oplysninger om patienten

Navn	CPR-nummer
Adresse	Postnummer og by
Telefonnummer	E-mail

2) Formål med rejsen (sæt kryds)

<input type="checkbox"/>	Ferie, orlov, studie, au-pair eller lignende.
<input type="checkbox"/>	Erhverv eller kombineret erhverv og ferie. (Læs mere i vejledningen)
<input type="checkbox"/>	Kun for at modtage behandling i udlandet. (Læs mere i vejledningen)

3) Hvilken behandling fik du?

	Land - hvor du modtog behandlingen
	By - hvor du modtog behandlingen
	Dato for behandlingen

4) Vedlæg bilag (sæt kryds)

<input type="checkbox"/>	Regninger og kvitteringer for betaling – du kan kun få refusion af betalte regninger. Regninger fra Irland og Storbritannien skal være originale. (Læs mere i vejledningen)
<input type="checkbox"/>	Henvisning og recepter
<input type="checkbox"/>	Taxiregninger eller lignende, inkl. dokumentation for, at der er tale om transport til en klinik / et hospital.
<input type="checkbox"/>	Ved erhverv eller kombineret erhverv og ferie – en afgørelse fra Udbetaling Danmark om, at du har været dansk socialt sikret under rejsen. (Læs mere i vejledningen)
<input type="checkbox"/>	Ved bopæl i udlandet – kopi af det blå EU-sygesikringskort eller det særlige sundhedskort.

Hvis du modtog behandlingen i Frankrig (sæt kryds)	
<input type="checkbox"/>	Vedlæg kopi af regning <i>Feuilles des soins</i> . Du skal underskrive regningen.
Hvis du modtog behandlingen i Grækenland (sæt kryds)	
<input type="checkbox"/>	Klistermærker fra medicinpakken skal sættes på regningen.

5) Samtykke

I nogle tilfælde kan du få vurderet din ansøgning efter to forskellige regelsæt:

- Reglerne om det blå EU-sygesikringskort – Styrelsen for Patientsikkerhed udbetaler refusion, hvis disse regler giver mest i refusion.
- Danske regler om tilskud – din bopælsregion eller bopælskommune udbetaler refusion, hvis de danske tilskudsregler giver mest i refusion.

Hvis du ønsker, at vi også sender din ansøgning til din bopælsregion eller bopælskommune for at det kan vurderes efter hvilket regelsæt, du får den største refusion, kan du give dit samtykke til det her:

(Sæt kryds)

- Ja, jeg vil gerne have undersøgt om evt. tilskud efter de danske regler giver mest i refusion.
 Jeg er indforstået med, at det vil medføre en forlænget sagsbehandlingstid.

Hvis ja, vedlæg gerne yderligere bilag med beskrivelse fra behandlingsstedet af den behandling, du modtog, fx kopi af den udenlandske journal eller en specificeret regning.

Receptordineret medicin

Hvis din ansøgning også omfatter *receptordineret medicin*, som du har købt på et udenlandsk apotek, kan du læse mere i vejledningen om din mulighed for at søge om tilskud.

6) Underskrift

Er de vedlagte regninger betalt? (sæt kryds)

- Ja Nej

Har du fået refunderet udgifterne fra fx dit forsikringselskab? (sæt kryds)

- Ja Nej

Jeg giver Styrelsen for Patientsikkerhed besked, hvis jeg under sagens behandling får udbetalt refusion fra en anden myndighed eller mit forsikringselskab.

Jeg bekræfter med min underskrift, at oplysningerne i ansøgningen er korrekte.

Underskrift *	
Dato	Forælders eller værges CPR-nummer

* Sender du via digital post, er underskrift ikke nødvendig. Vedlæg fuldmagt, hvis du søger på vegne af en anden patient.
 Hvis patienten er under 18 år, skal forælder eller værge underskrive.

Send ansøgningen og bilag

Du kan sende ansøgningen til styrelsen med almindelig post eller med sikker e-mail fra din e-Boks. Hvis du udfylder skemaet elektronisk, skal du huske at gemme det, **inden** du sender det til os.

Almindelig post

Styrelsen for Patientsikkerhed
EU-Sygesikring
Islands Brygge 67
2300 København S
Mrk. E126

E-Boks

Send med sikker e-mail ved at logge på med NemID via borger.dk eller e-Boks. Vælg Styrelsen for Patientsikkerhed som modtager.

Hvis der er krav om, at du fremsender originale regninger til os, kan du ikke sende dem til os elektronisk, fx via e-Boks. De skal sendes til os med almindelig post. Du kan læse i vores vejledning, hvilke lande der kræver originale regninger.

Har du spørgsmål?

Har du spørgsmål om refusion efter reglerne om det blå EU-sygesikringskort, kan du kontakte Styrelsen for Patientsikkerhed, EU-Sygesikring, på tlf. 72 26 94 90 mandag-fredag mellem kl. 9.30-15.

Har du spørgsmål om tilskud efter de danske regler, kan du kontakte din bopælsregion.

På [Lægemiddelstyrelsens hjemmeside](#), kan du læse mere om tilskud til medicin købt i et andet EU/EØS-land.

VEJLEDNING

til ansøgning om refusion af udgifter dækket af det blå EU-sygesikringskort

Vejledningen beskriver, hvilke oplysninger Styrelsen for Patientsikkerhed skal bruge for at kunne behandle din sag.

Fuldmagt

Husk fuldmagt, hvis det er en anden end patienten, der søger om refusion, fx en skole eller et forsikringsselskab. Fuldmagten skal udfyldes og sendes sammen med ansøgningen.

Formål med rejsen – Kun for at modtage behandling i udlandet

Hvis det eneste formål med din rejse var at få en bestemt behandling i udlandet, kan du kun søge tilskud til behandlingen hos din bopælsregion eller bopælskommune efter de danske regler.

I den situation kan du ikke få dine udgifter refunderet efter reglerne om det blå EU-sygesikringskort.

Bilag – Originale regninger?

Du skal sende de **originale** regninger, hvis du modtog behandling i Irland eller Storbritannien. Det er en god idé at tage en kopi af de originale regninger til dig selv.

Ved behandling i alle andre lande, behøver du kun at sende bilagsmateriale i kopi.

Ved erhverv eller kombineret erhverv og ferie

Hvis du har arbejdet i forbindelse med dit ophold i udlandet, skal du sende en afgørelse eller attest A1 fra Udbetaling Danmark om, at du har været dansk social sikret under rejsen.

Hvis du ikke har en sådan, kan du søge om det på borger.dk under "Social sikring i udlandet".

Egenbetaling refunderes ikke

Har du vist dit blå kort men alligevel fået en regning, kan regningen være din egenbetaling. Det står nogle gange på selve regningen. Fx betegnes egenbetaling på svenske regninger som 'vårdavgift', 'patientavgift' eller 'egenavgift'. På norske regninger betegnes egenbetaling 'egenandel'. Egenbetaling kan du ikke få refunderet.

Spørg dit forsikringsselskab, om din private rejseforsikring dækker en sådan egenbetaling.

Hvis du ikke har ret til det blå kort

Selv om du ikke har ret til at få det blå kort, fx fordi du er statsborger i et land udenfor EU, Norge, Island, Lichtenstein og Schweiz, kan du søge om refusion, hvis du har et gult sundhedskort og har fået behandling i et andet nordisk land (Sverige, Norge, Finland og Island).

Sådan behandler vi din ansøgning

Når vi modtager din ansøgning, undersøger vi, om du har sendt alle nødvendige bilag, fx kvitteringer, recepter m.m. Vi behandler i øjeblikket en stor mængde sager og kan ikke se på din ansøgning, så hurtigt som vi gerne ville. Der kan derfor gå nogle måneder, før du hører fra os.

Herefter sender vi din sag til det land, hvor du modtog behandlingen. Det skyldes, at det blå kort giver dig ret til behandling på samme vilkår som borgere i det land, du fik behandling i. Det er derfor også myndighederne i behandlingslandet, der træffer afgørelse om, hvor meget du kan få refunderet.

Vær opmærksom på, at der kan gå lang tid, før vi får svar fra udlandet. Du behøver ikke at rykke for svar, da vi løbende vil følge op på din sag over for de udenlandske myndigheder.

Regelgrundlag

EU-forordning nr. 883/2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger, artikel 19.

VEJLEDNING

til ansøgning om tilskud efter de danske regler

Vejledningen beskriver, hvilke oplysninger din bopælsregion eller bopælskommune skal bruge for at kunne behandle din sag.

Betingelser for tilskud

Efter de danske regler kan du muligvis have ret til at få tilskud til den behandling, som du modtog i udlandet.

Du kan dog kun få tilskud til samme eller lignende behandling, som gives i Danmark. Hvis en behandling ikke er tilskudsberettiget i Danmark, kan du heller ikke få tilskud til behandlingen i et andet EU/EØS-land.

Et dansk tilskud kan ikke overstige det beløb, du faktisk har betalt for behandlingen i udlandet.

Betingelserne for at få tilskud er de samme, som hvis du modtog behandlingen i Danmark. Det betyder, at hvis der i Danmark kun gives tilskud til en behandling efter lægehenvi sning, så skal du også være henvist af en læge for at kunne få tilskud til behandlingen i udlandet.

Reglerne gælder ikke for Schweiz

Har du fået behandling i Schweiz, kan du kun søge refusion efter reglerne om det blå EU-sygesikringskort.

Yderligere bilag

For at kunne beregne tilskuddet til behandlingen har din bopælsregion eller bopælskommune brug for en beskrivelse af den behandling, du modtog. Det kan fx være kopi af den udenlandske journal eller en specificeret regning.

Særligt om tilskud til medicin

Hvis du har købt receptordineret medicin på et udenlandsk apotek, kan du undersøge, om de danske regler om medicintilskud giver dig mere i refusion end reglerne om det blå EU-sygesikringskort.

Du skal **selv** sende en ansøgning til Lægemiddelstyrelsen om tilskud til medicin købt i et andet EU/EØS-land. Ansøgningen skal du indsende digitalt fra [Lægemiddelstyrelsens hjemmeside](#).

Når Lægemiddelstyrelsen modtager din ansøgning, vil styrelsen beregne, hvad du eventuelt kan få i tilskud efter de danske regler. Styrelsen vil bede dig om at tage stilling til, om du ønsker eventuel refusion udbetalt efter reglerne om det blå EU-sygesikrings-kort eller efter de danske regler.

Regelgrundlag

De danske regler findes i kapitel 6 i bekendtgørelse nr. 293 af 27. marts 2017 om sygehusbehandling m.v. og bekendtgørelse nr. 470 af 23. maj 2016 om tilskud til sundhedsydelse r uden for sygehusvæsenet købt i eller leveret fra andre EU/EØS-lande.

Sådan behandler vi persondata om dig

– læs om dine rettigheder, og hvad vi bruger dine oplysninger til

Hvem sender vi din ansøgning til?

Vi sender kopi af din ansøgning til den relevante myndighed i det land, du blev behandlet i. Hvis du har sat kryds i rubrikken under punkt 5 i ansøgningskemaet, sender vi også kopi af din ansøgning til din bopælsregion eller din bopælskommune.

Dine oplysninger bliver behandlet i overensstemmelse med persondataloven

Når vi behandler din sag, får vi oplysninger om dig/patienten; for eksempel navn, cpr-nummer og adresse og mere personlige oplysninger som dine/patientens helbredsoplysninger.

Vi har lov til at behandle disse oplysninger, da behandlingen er nødvendig for at varetage de opgaver, som vi i styrelsen har fået pålagt i lovgivningen, og fordi formålet med behandlingen er myndighedsudøvelse, jf. persondatalovens § 6, stk. 1, nr. 6, og § 7, stk. 2, nr. 4.

Dine rettigheder efter persondataloven

Du har nogle rettigheder i forbindelse med vores sagsbehandling:

- Du har ret til at få at vide, at vi har samlet oplysninger om dig i vores it-system.
- Du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger vi har samlet og brugt i vores sagsbehandling, og du har ret til at se oplysningerne.
- Du har ret til at bede om, at vi retter eller sletter oplysninger, hvis du fx mener, de er forkerte eller giver et forkert indtryk.

Dine oplysninger bliver opbevaret i op til 30 år

Vi har pligt til at gemme dine oplysninger i op til 30 år efter arkivlovens regler. Derefter vil dine oplysninger blive fjernet fra vores journalsystemer og overført til Rigsarkivet til bevaring. Rigsarkivet kan dog på et tidligere tidspunkt udsende en bestemmelse om, at vi skal overføre dele af vores elektroniske journalsystemer til dem. Det vil dog tidligst finde sted 5 år efter, vi har afsluttet sagsbehandlingen.

Klagevejledning

Hvis du ønsker at klage over den måde, vi behandler dine oplysninger på, skal du kontakte Datatilsynet. Det er en uafhængig myndighed, der fører tilsyn med overholdelse af persondatalovens regler. Du kan indsende en klage på Datatilsynets hjemmeside www.datatilsynet.dk/borger/klage-til-datatilsynet.

Styrelsen for Patientsikkerhed

Islands Brygge 67

2300 København S

Telefon 72 26 94 90 (kl. 9.30 - 15)

stps@stps.dk

www.stps.dk