

**ANSØGNING OM EVALUERINGSAUTORISATION
TIL EN
EVALUERINGSANSÆTTELSE**

Udfyldes af ansøger:

Navn: _____

Adresse: _____

E-mail: _____

Cpr.nr: _____

Underskrift: _____

Udfyldes af afdelingen/personaleafdelingen/klinikken:

Der søges hermed om evalueringsautorisation som (profession) _____

til (navn) _____

til evalueringsansættelse på (hospital/klinik)

(afdeling) _____ fra _____ til _____

Afdelingens e-mail adresse: _____

Afdelingens stempel, dato, navn og underskrift (navn skal fremgå tydeligt):

Evalueringsansættelse med evalueringsautorisation

Ved en evalueringsansættelse forstås en ansættelse med evalueringsautorisation af 6 måneders varighed som betingelse for meddelelse af varig autorisation. Evalueringsansættelsen skal afsluttes med en positiv evaluering. Ved en eventuel negativ udtalelse som afsluttende evaluering vil Styrelsen for Patientsikkerhed tage stilling til, om der er basis for at tilbyde endnu en evalueringsansættelsesperiode, eller om der vil blive givet afslag på ansøgning om autorisation.

Styrelsen for Patientsikkerhed gør opmærksom på, at en evalueringsautorisation kun er begrænset hvad angår tid og sted. Den indebærer derfor de samme rettigheder og pligter som for andet autoriseret personale.

Ved ansøgning om evalueringsautorisation skal dette skema udfyldes og indsendes til Styrelsen for Patientsikkerhed. Der kan forventes en ekspeditionstid på cirka 14 dage.

Evalueringsautorisation gives ikke med tilbagevirkende kraft, men tidligst med virkning fra den dato, hvor ansøgning er stemplet modtaget i Styrelsen for Patientsikkerhed.

Evalueringsautorisationen meddeles pr. e-mail med kopi til arbejdsgiveren.

Evalueringsautorisationen vil kunne ses i det offentlige autorisationsregister på Styrelsen for Patientsikkerheds hjemmeside www.stps.dk i den periode, hvor autorisationen er gældende.

For borgere fra lande uden for Norden og EU/EØS er det et krav, at der er opnået opholds- og arbejdstilladelse, inden evalueringsansættelsen påbegyndes. Opholds- og arbejdstilladelse skal søges i Styrelsen for International Rekruttering og Integration. Evalueringsautorisation kan søges inden opholds- og arbejdstilladelse er søgt og opnået.

Ved gennemført evalueringsansættelse sendes evalueringen af ansættelsen hurtigst muligt til Styrelsen for Patientsikkerhed. Styrelsen tager herefter stilling til om varig autorisation kan gives.

Klagevejledning

Der kan klages over Styrelsen for Patientsikkerheds afgørelse til Sundheds- og Ældreministeriet, Holbergsgade 6, 1057 København K, sum@sum.dk, hvilket skal ske senest 4 uger fra datoen på afgørelsen. Ministeriet kan tage stilling til lovgrundlaget for afgørelsen og til om sagsbehandlingsreglerne er overholdt.