

24. juni 2022

Kommissorium Fagligt Forum for Patientsikkerhed

Formål

Det overordnede formål for Fagligt Forum for Patientsikkerhed er, jf. sundhedsloven kapitel 61 §199a, at bistå Styrelsen for Patientsikkerhed med faglig sparring omkring læringsaktiviteter.

Dette gøres gennem:

- sparring til STPS på det faglige niveau
- faglig sparring til Styrelsen for Patientsikkerheds indsatser, herunder anvendelse og implementering
- forslag til emner på nationale læringsindsatser
- udveksling og drøftelse af aktuelle emner om patientsikkerhed på lokalt, nationalt og internationalt niveau.

Sammensætning

Jf. sundhedsloven kapitel 61 §199a stk. 2 sammensættes Faglige Forum for Patientsikkerhed af repræsentanter for relevante myndigheder og organisationer efter Styrelsen for Patientsikkerheds nærmere bestemmelse.

Sammensætningen er:

- fem repræsentanter for regionerne, én fra hver region
- fem repræsentanter for kommunerne udpeget af kommunerne
- én repræsentant for Kommunernes Landsforening
- én repræsentant for Danske Regioner
- én repræsentant for almen praksis (DSAM)
- én repræsentant for praktiserende speciallæger (FAPS)
- én patientrepræsentant udpeget af Danske Patienter
- én patientrepræsentant udpeget af Danske Handicaporganisationer
- én repræsentant for private sygehuse, udpeget af Brancheforeningen for Privathospitaler og Klinikker
- én repræsentant for Selveje Danmark
- én repræsentant for Dansk Selskab for Patientsikkerhed
- repræsentanter fra Styrelsen for Patientsikkerhed.

Med henblik på at sikre emnespecifik specialistviden kan specialister inviteres til forummet på ad hoc-basis.

Forretningsorden

Sekretariatsfunktionen varetages af Styrelsen for Patientsikkerhed, Kontoret for Vidensformidling og Læring, hvis enhedschef er formand.

Fagligt Forum for Patientsikkerhed mødes som udgangspunkt tre gange årligt til heldagsmøder og 2 gange årligt til halvdags temamøder. Møderne afholdes dels som fysiske møder i Styrelsen for Patientsikkerhed og dels som virtuelle møder.

Dagsorden og eventuelle bilag skal udsendes senest 14 dage før mødets afholdelse og dagsorden til heldagsmøderne skal som minimum omfatte følgende faste punkter:

1. Godkendelse af dagsordenen
2. Orientering om igangværende projekter og læringsaktiviteter fra mødedeltagerne, og drøftelse af forslag til nationale læringsindsatser
3. Orientering og drøftelse af igangværende projekter og læringsaktiviteter i Styrelsen for Patientsikkerhed
4. Dato for næste møde
5. Eventuelt.

Styrelsen for Patientsikkerhed efterspørger senest 20 dage før det planlagte møde de repræsenterede om forslag til dagsordenpunkter.

Styrelsen for Patientsikkerhed udarbejder referat fra møderne.

Udkast til referat udsendes til mødedeltagerne for bemærkninger senest tre uger efter mødets afholdelse. Mødedeltagerne har mindst to uger til at indsende bemærkninger. Herefter sendes det endelige referat ud og betragtes som godkendt.